



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด
ว่าด้วย เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ พ.ศ. 2560

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด พ.ศ. 2556 ข้อ 65(11) และข้อ 84(4) คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 60 ในคราวประชุมครั้งที่ 17/60 (กรณีพิเศษ) วันพุธ ที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2560 จึงได้มีมติอนุมัติให้กำหนดระเบียบเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ให้แก่สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วย เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ พ.ศ. 2560”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2560

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

- (1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ พ.ศ. 2559 ฉบับลงวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
- (2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ฉบับลงวันที่ 12 เมษายน พ.ศ. 2560
- (3) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด ว่าด้วยเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 ฉบับลงวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2560

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุชนครราชสีมา จำกัด

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือข้าราชการพลเรือนในกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือกระทรวงอื่นตามประกาศของสหกรณ์ฯ

“ข้าราชการบำนาญ” หมายความว่า ข้าราชการบำนาญครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือ ข้าราชการบำนาญ พลเรือนในกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หรือ กระทรวงอื่นตามประกาศของสภครณ์ฯ

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ ปฏิบัติหน้าที่ราชการในสถาบันอุดมศึกษา โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือ เงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษา

“ลูกจ้างประจำ” หมายความว่า ลูกจ้างประจำในส่วนราชการของรัฐและลูกจ้างที่เป็น เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด และหรือพนักงานสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด (ส.ส.นม.)

“ลูกจ้างบำเหน็จรายเดือน” หมายความว่า ลูกจ้างประจำในส่วนราชการของรัฐ ที่ได้รับ เงินตอบแทนของลูกจ้างประจำที่ออกจากงาน เนื่องจากทำงานมานานซึ่งจ่ายเป็นรายเดือน

“เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ” หมายความว่า เงินกู้เพื่อใช้ในการพัฒนาอาชีพของสมาชิก เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

“ผิคนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้” หมายความว่า สหกรณ์หักเงิน ณ ที่จ่ายของสมาชิกไม่ได้ และตามมาชำระไม่ทันในวันสิ้นเดือน

“เงินได้รายเดือน” หมายความว่า เงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ที่สมาชิกได้รับจาก ต้นสังกัดตามข้อบังคับข้อ 34(3) และเงินประจำตำแหน่ง , เงินค่าตอบแทนตามมติ ครม., เงินวิทยฐานะ, ค่าครองชีพ และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการและเงิน สปช. , ชคบ. , ชรบ.

ข้อ 5 สมาชิกผู้ประสงค์ขอกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ต้องเสนอคำขอกู้ พร้อมหลักประกันต่อ สหกรณ์ โดยใช้แบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนดไว้ให้เท่านั้น

ข้อ 6 ผู้มีสิทธิยื่นคำขอกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ จะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 6.1 เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือนและต้องผ่านการอบรมสมาชิกเข้าใหม่แล้ว
- 6.2 ต้องเป็นสมาชิกที่ไม่ผิคนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ในรอบ 12 งวดย้อนหลัง
- 6.3 การคำนวณเงินได้รายเดือนคงเหลือต้องมีเงินเดือนคงเหลือหลังจากคำนวณยอด เงินกู้ใหม่แล้ว ไม่ต่ำกว่า 2,000 บาท
- 6.4 ต้องหักเงินค่าหุ้นร้อยละ 15 โดยหักเงินค่าหุ้นไม่เกิน 30,000 บาท ของเงินกู้สามัญ เพื่อพัฒนาอาชีพ เว้นแต่สมาชิกที่เคยกู้เงินตามระเบียบนี้ และถูกหักเงินค่าหุ้นแล้ว จำนวน 30,000 บาท ไม่ต้องหักหุ้นเพิ่ม
- 6.5 ต้องแสดงหลักฐานการหักเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน โดยมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้รับรอง
- 6.6 ต้องสมัครเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์บุคลากรทางการศึกษาและสมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครราชสีมา จำกัด (ส.ณ.นม.) ยกเว้นสมัครไม่ได้ เนื่องจาก ขาดคุณสมบัติ

- 6.7 ต้องสมัครเป็นสมาชิกสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู นครราชสีมา จำกัด และบุคลากรทางการศึกษานครราชสีมา (ฉ.ส.นม.) ยกเว้นสมัครไม่ได้ เนื่องจากขาดคุณสมบัติ
- 6.8 ต้องสมัครเป็นสมาชิกสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครู นครราชสีมา จำกัด (ส.ส.นม.) ยกเว้นสมัครไม่ได้ เนื่องจากขาดคุณสมบัติ
- 6.9 ต้องเป็นสมาชิกโครงการประกันชีวิตกลุ่ม ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ กำหนดอย่างน้อย 1 โครงการ
- 6.10 ต้องเป็นสมาชิกตามโครงการประกันคุ้มครองสินเชื่อ ที่คณะกรรมการดำเนินการ กำหนด และหักเงินชำระค่าเบี้ยประกันจากวงเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ

ข้อ 7 สมาชิกที่ถูกจำกัดสิทธิ ดังนี้

- 7.1 สมาชิกที่ไม่มีต้นสังกัดหักเงินส่งสหกรณ์ฯ
- 7.2 สมาชิกสังกัดโรงเรียนเอกชน
- 7.3 สมาชิกผู้รวมหนี้โดยรวมหนี้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพแล้วก่อนระเบียบนี้

ข้อ 8 สิทธิการกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ มีดังนี้

- 8.1 กรณีสมาชิกที่เป็นข้าราชการครู
 - 8.1.1 สมาชิกกู้ได้ไม่เกินรายละ 500,000 บาท
 - 8.1.2 สมาชิกขอกู้เกิน 400,000 บาท ต้องขอหนังสือรับรองหนี้จากธนาคารออมสิน โดยให้แสดงสถานะของบัญชีและจะต้องยินยอมให้สหกรณ์เปิดเผยข้อมูลการเป็นหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ได้ตามที่สถาบันการเงินนั้นร้องขอ
 - 8.1.3 ส่งชำระหนี้ได้สูงสุดไม่เกิน 200 งวด และต้องส่งชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในอายุ 75 ปี
- 8.2 กรณีสมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ หรือ ลูกจ้างบำนาญรายเดือน และสมาชิกที่กู้สามัญเพื่อการรวมหนี้แล้ว
 - 8.2.1 สมาชิกกู้ได้ไม่เกินรายละ 500,000 บาท
 - 8.2.2 สมาชิกขอกู้เกิน 300,000 บาท ต้องขอหนังสือรับรองหนี้จากธนาคารออมสิน โดยให้แสดงสถานะของบัญชีและจะต้องยินยอมให้สหกรณ์เปิดเผยข้อมูลการเป็นหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ได้ตามที่สถาบันการเงินนั้นร้องขอ และนำเสนอคณะกรรมการเป็นราย ๆ ไป
 - 8.2.3 ส่งชำระหนี้ได้สูงสุดไม่เกิน 200 งวด และต้องส่งชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในอายุ 75 ปี

8.3 กรณีลูกจ้างประจำและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

8.3.1 สมาชิกกู้ได้ไม่เกินรายละ 500,000 บาท

8.3.2 สมาชิกขอกู้เกิน 400,000 บาท ต้องขอหนังสือรับรองหนี้จากธนาคาร

ออมสิน โดยให้แสดงสถานะของบัญชีและจะต้องยินยอมให้สหกรณ์เปิดเผยข้อมูลการเป็นหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ได้ตามที่สถาบันการเงินนั้นร้องขอ

8.3.3 ส่งชำระหนี้ได้สูงสุด ไม่เกิน 200 งวด แต่ทั้งนี้สมาชิกต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นในวันที่เกษียณอายุงาน

8.4 กรณีสมาชิกที่ปรับโครงสร้างหนี้หรือที่ค้างชำระหนี้กับธนาคารออมสิน ต้องขอหนังสือรับรองหนี้จากธนาคารออมสิน โดยให้แสดงสถานะของบัญชีและจะต้องยินยอมให้สหกรณ์เปิดเผยข้อมูลการเป็นหนี้ให้กับสถาบันการเงิน ได้ตามที่สถาบันการเงินนั้นร้องขอ และนำเสนอคณะกรรมการเป็นราย ๆ ไป

8.5 กรณีสมาชิกตามข้อ 8.1 ถึงข้อ 8.4 มีสิทธิกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ได้โดยไม่จำกัดครั้ง การกู้เงินครั้งต่อไปในกรณีที่ยังมีหนี้ประเภทนี้ค้างชำระจะได้รับการพิจารณาเมื่อส่งเงินงวดชำระหนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด

8.6 กรณีสมาชิกที่กู้เงินสามัญเพื่อการรวมหนี้แล้ว มีสิทธิกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพได้ โดยจะได้รับการพิจารณาเมื่อส่งเงินงวดชำระหนี้เงินสามัญเพื่อการรวมหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด

8.7 กรณีสมาชิกที่สมัครเข้าใหม่ กรณีแก้ไขปัญหาหนี้สินค้างชำระและมีหนี้ผูกพันกับสหกรณ์ จะต้องทำการเปลี่ยนสัญญาเงินกู้ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงจะมีสิทธิกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพได้ โดยจะได้รับการพิจารณาเมื่อส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ กรณีแก้ไขปัญหาหนี้สินค้างชำระ มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 งวด

8.8 ตามข้อ 8.5 ไม่ใช่บังคับสมาชิกที่เคยยื่นกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ก่อนระเบียบนี้ถือใช้ ทั้งนี้ต้องส่งเงินงวดชำระหนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวด

ข้อ 9 การค้ำประกันเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ

9.1 สมาชิกกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ วงเงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท ให้ใช้บุคคลค้ำประกันซึ่งเป็นสมาชิก ค้ำประกันจำนวน 1 คน

9.2 สมาชิกกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ วงเงินกู้เกิน 300,000 บาท ให้ใช้บุคคลค้ำประกันซึ่งเป็นสมาชิก ค้ำประกันจำนวน 2 คน

9.3 สมาชิก 1 คน สามารถใช้สิทธิค้ำประกันเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพได้ไม่เกินจำนวน 2 สัญญา

9.4 การค้ำประกันจะใช้บุคคลตามข้อ 7.1 และข้อ 7.2 ค้ำประกันไม่ได้

ข้อ 10 คำขอกู้เงินสามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ของสมาชิกนั้น ต้องได้รับความเห็นชอบ ดังนี้

10.1 ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของสมาชิก

10.2 หัวหน้าสถานศึกษา หรือหัวหน้าหน่วยงานทางการศึกษาให้รับรองตนเองได้

10.3 ข้าราชการบำนาญให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ
ผู้บังคับบัญชาของหน่วยหักเงิน หรือหัวหน้าหน่วยงานทางการศึกษาเดิม
หรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ เป็นผู้รับรอง

ข้อ 11 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ และระเบียบ
ว่าด้วย ดอกเบี้ยเงินกู้

ข้อ 12 การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อสหกรณ์ฯ นั้น ให้ส่ง
โดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย และให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในวันที่ต้น
สังกัดจ่ายเงิน หรือวันสิ้นเดือนของทุก ๆ เดือน

ข้อ 13 ในกรณีใด ๆ ดังต่อไปนี้ให้ถือว่า เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดย
สิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยทันทีพักค้างถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดย
มิชักช้า

13.1 เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

13.2 เมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้เกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไข
ให้สมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

13.3 เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ (ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย) เป็นเวลา 3 งวด
ติดกัน หรือค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ถึง 4 คราวสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่ง ๆ

13.4 เมื่อผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อผูกพันที่รับ จะปฏิบัติต่อ
สหกรณ์แห่งระเบียบนี้

ข้อ 14 เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์และสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการโดยมติสองในสาม
ของคณะกรรมการดำเนินการในวันที่ประชุมอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ ที่ถูกจำกัดสิทธิตามนัย
แห่งระเบียบนี้ โดยจะกำหนดเป็นเงื่อนไขอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือไม่ก็ได้

ข้อ 15 ให้ประธานกรรมการหรือผู้จัดการอนุมัติให้เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ โดยผ่านการ
ตรวจสอบของเจ้าหน้าที่หรือหัวหน้าฝ่ายสินเชื่อที่รับผิดชอบ โดยให้แจ้งรายการเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาอาชีพ
ต่อคณะกรรมการดำเนินการทุกเดือน

ข้อ 16 บรรดาระเบียบ ประกาศ มติคณะกรรมการดำเนินการ และคำสั่งของสหกรณ์ฯ อื่นใดที่
กำหนดหรือมีขึ้นก่อน ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 17 ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2560

ลงชื่อ



(นายทอง วิริยะจารุ)

ประธานกรรมการดำเนินการ