



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด
เรื่อง การพักชำระหนี้ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในสถานการณ์เศรษฐกิจปัจจุบัน

ตามที่รัฐบาลได้แถลงนโยบายในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของทุกภาคส่วน ซึ่งปัญหานี้สินของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ก็เป็นปัจจัยหนึ่งซึ่งส่งผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจของประเทศ เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อน ลดภาระค่าใช้จ่ายให้แก่สมาชิก และช่วยให้สมาชิกมีรายได้รายเดือนคงเหลือเพียงพอต่อการดำรงชีพ อีกทั้งเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลและกรมส่งเสริมสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ชุดที่ 66 ในคราวประชุมครั้งที่ 69/66 (กรณีพิเศษ) วันอังคารที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 จึงมีมติให้สมาชิกพักชำระหนี้ งดส่งเงินต้นได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน 7 เดือน ในช่วงเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567 - เดือนธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามรายละเอียด ดังนี้

1. สมาชิกที่มีสิทธิยื่นคำร้องขอพักชำระหนี้ ยกเว้น
 - 1.1 สมาชิกที่ไม่มีต้นสังกัดหักเงินส่งสหกรณ์ ยกเว้น หักส่งผ่านธนาคาร
 - 1.2 สมาชิกที่เป็นลูกจ้างประจำ
 - 1.3 สมาชิกที่สังกัดโรงเรียนเอกชน
 - 1.4 สมาชิกที่เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
 - 1.5 สมาชิกที่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด
 - 1.6 สมาชิกที่ตกอยู่ในระหว่างถูกฟ้องเป็นจำเลย ในฐานะผู้ค้ำประกัน
 - 1.7 สมาชิกที่ปรับโครงสร้างหนี้สหกรณ์ฯ
2. สมาชิกที่ถูกจำกัดสิทธิ ไม่ให้พักชำระหนี้ กรณีสมาชิกมีสัญญาเงินกู้ ดังนี้
 - 2.1 เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน (ก)
 - 2.2 เงินกู้สามัญเพื่อวางแผนชีวิต (ผ)
 - 2.3 เงินกู้สามัญเพื่อชำระหนี้สถาบันการเงิน (สง) ยกเว้น การส่งชำระหนี้แบบคงต้น
 - 2.4 เงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาการชำระหนี้ของสมาชิก (สน)
 - 2.5 เงินกู้สามัญเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินแบบเอื้ออาทร (รวมหนี้สหกรณ์) (สฐ)
 - 2.6 เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (รวมหนี้ออมสิน) (สช)
 - 2.7 เงินกู้สามัญ กรณีแก้ไขปัญหาหนี้สินค้างชำระ (สร)
 - 2.8 เงินกู้สามัญ กรณีแก้ไขปัญหาหนี้สินค้างชำระในฐานะผู้ค้ำประกัน (สท)

คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้สมาชิกพักชำระหนี้ หากสมาชิกขาดคุณสมบัติไม่เข้าตามเกณฑ์แต่เพียงส่วนใดส่วนหนึ่งหรือข้อใดข้อหนึ่งที่กำหนดไว้ ตามนัยแห่งระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ว่าด้วย การพักชำระหนี้ พ.ศ.2563 ถ้าสมาชิกมีความจำเป็นอย่างแท้จริง คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายตามความเหมาะสมก็ได้ โดยอาศัยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม โดยจะกำหนดเป็นเงื่อนไขเพิ่มเติมนอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงประโยชน์และความมั่นคงของสหกรณ์

3. ระยะเวลายื่นคำร้องของสมาชิก (ตามวันและเวลาทำการของสหกรณ์ฯ)
 - 3.1 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2567
ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2567 – 25 พฤษภาคม 2567
สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2567 - ธันวาคม 2567
เป็นเวลา 7 เดือน
 - 3.2 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2567
ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2567 - 25 มิถุนายน 2567
สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2567 - ธันวาคม 2567
เป็นเวลา 6 เดือน
 - 3.3 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2567
ตั้งแต่วันที่ 26 มิถุนายน 2567 - 25 กรกฎาคม 2567
สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2567 - ธันวาคม 2567
เป็นเวลา 5 เดือน
 - 3.4 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2567
ตั้งแต่วันที่ 26 กรกฎาคม 2567 - 25 สิงหาคม 2567
สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือนกันยายน 2567 - ธันวาคม 2567
เป็นเวลา 4 เดือน
 - 3.5 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2567
ตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2567 - 25 กันยายน 2567
สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 - ธันวาคม 2567
เป็นเวลา 3 เดือน
 - 3.6 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2567
ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2567 - 25 ตุลาคม 2567
สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2567 - ธันวาคม 2567
เป็นเวลา 2 เดือน
 - 3.7 สมาชิกที่ส่งคำร้องตามแบบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2567
ตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2567 - 25 พฤศจิกายน 2567
สหกรณ์ฯ จะพักชำระหนี้ให้ในเดือนธันวาคม 2567 เป็นเวลา 1 เดือน
ทั้งนี้ คำร้องขอพักชำระหนี้ต้องมีการลงนามพร้อมแนบเอกสารเรียบร้อยแล้ว
4. สมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกันต้องลงนามแสดงความยินยอมการพักชำระหนี้
ต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ หรือผู้ช่วยงานสหกรณ์ฯ หรือกรรมการสหกรณ์ฯ เท่านั้น
5. เอกสารประกอบคำร้องขอพักชำระหนี้
 - สำเนาบัตรประจำตัวผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
 - สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้

ทั้งนี้ สมาชิกสหกรณ์ฯ สามารถขอรับใบคำร้องขอพักชำระหนี้ได้ที่สำนักงานสหกรณ์
ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด และสำนักงานเขตพื้นที่บริการสหกรณ์ฯ เขต 2 - 7 หรือสามารถดาวน์โหลด
แบบฟอร์มได้ในเว็บไซต์สหกรณ์ฯ www.korattsc.com ตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นายบุญธรรม เดชบุญ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด



ใบคำร้องขอพักชำระหนี้ ปี 2567

วันที่ทำสัญญา.....

เอกสารประกอบ
 -สำเนาบัตรประจำตัวผู้กู้/ผู้ค้ำ
 -สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้
 -เอกสารการเปลี่ยนชื่อสกุล ผู้กู้และผู้ค้ำ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว.....(ผู้กู้)เลขทะเบียนสมาชิก.....
 สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัดนครราชสีมา โทร.....
 ตามที่ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ฯ สัญญาเงินกู้(ประเภท).....เลขที่สัญญา.....
 ลงวันที่.....วงเงินกู้.....บาท ส่งเงินต้นงวดละ.....บาท มีความประสงค์
 ของคส่งเงินต้นในปี พ.ศ. 2567 ตามประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์นครราชสีมา จำกัด ฉบับลงวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ.2567
 เรื่อง การพักชำระหนี้ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในสถานการณ์เศรษฐกิจปัจจุบัน

ใบคำร้องขอพักชำระหนี้ฉบับนี้ ให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเงินกู้ที่ทำการพักชำระหนี้ และผู้ค้ำประกันของข้าพเจ้าได้รับ
 ทราบและให้ความยินยอมในการพักชำระหนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้ร้องขอ/ผู้กู้
 (.....)

บันทึกความยินยอมของผู้ค้ำประกัน

- ผู้ค้ำประกันคนที่ 1 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
- ผู้ค้ำประกันคนที่ 2 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
- ผู้ค้ำประกันคนที่ 3 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
- ผู้ค้ำประกันคนที่ 4 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
- ผู้ค้ำประกันคนที่ 5 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....
- ผู้ค้ำประกันคนที่ 6 (ชื่อ-สกุล).....เลขทะเบียนสมาชิก.....

ยินยอมให้ผู้กู้ และสหกรณ์ ฯ สามารถทำการพักชำระหนี้ต้นเงินกู้ได้ โดยในฐานะผู้ค้ำประกันในหนีดังกล่าวขอยินยอม
 ในทุกกรณี ผูกพันตามหนี้เดิมทุกประการ และได้รับทราบข้อความทั้งหมด และเข้าใจดี จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

1.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน 2.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน
 (.....) (.....)

3.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน 4.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน
 (.....) (.....)

5.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน 6.(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน
 (.....) (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน
 (.....) (.....)

สมาชิกสหกรณ์ เลขทะเบียน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ/ผู้ช่วยงานสหกรณ์ฯ/กรรมการสหกรณ์ฯ

ส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ / เอกสาร <input type="checkbox"/> คุณสมบัติเป็นไปตามประกาศสหกรณ์ฯ (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....	ส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้บันทึกรายการ / พักชำระหนี้ <input type="checkbox"/> บันทึกรายการเรียบร้อยแล้ว (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....
--	---

ความเห็นของผู้ช่วยผู้จัดการ	ความเห็นของรองผู้จัดการ	ความเห็นของผู้จัดการ
เห็นควรดำเนินการ	เห็นควรดำเนินการ	ดำเนินการ
(ลงชื่อ)..... (.....)	(ลงชื่อ)..... (.....)	(ลงชื่อ)..... (.....)

*เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติม พ.พ. (ฉบับที่ 20) พ.ศ. 2557 เรื่องคำประกันและจำนอง หากเจ้าหน้าที่ยอมผ่อนผันเวลาให้แก่ลูกหนี้ ผู้ค้ำประกันต้องตกลงด้วยในการผ่อนเวลาให้
 ลูกหนี้ โดยผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์/ผู้ช่วยงานสหกรณ์/กรรมการ ตามมติ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ชุดที่ 66 ครั้งที่ 69/66 (กรณีพิเศษ) ลว.14 พ.ค.67